

راهنمای تکمیل اطلاعات ثبت کننده پروژه :

اگر شما کاربر جدید هستید بعد از ورود از قسمت مربوطه، مطابق راهنمایی های ذیل عمل نمایید:

- در بخش نام و نام خانوادگی، نام کامل ثبت کننده طرح کار آزمایشی بالینی (محقق یا هر شخص دیگری که در مورد ثبت پروژه به ایشان تفویض اختیار شده باشد) وارد می گردد.
- در قسمت نام سازمان/دانشگاه، نام کامل سازمان/دانشگاهی که وابستگی سازمانی محقق اصلی به آن مربوط است، ذکر گردد.
- در قسمت آدرس سازمان/دانشگاه آدرس دقیق سازمان مربوطه بند قبل نوشته شود.
- در قسمت های کشور، نام استان و نام شهر، به ترتیب نام شهر، استان و کشور دقیق سازمان مربوطه (مندرج در ردیف نام سازمان/دانشگاه) نوشته شود.

بدون

- در قسمت تلفن و نمابر، به ترتیب شماره تلفن و نمابر سازمان مربوطه از چپ به راست و

| شماره تلفن | کد شهر | کد کشور |
|----------------|--------|---------|
| ۰۰۹۸۲۱۶۶۵۸۲۵۵۳ | | |

فاصله و به صورت زیر نوشته شود.

- در ردیف تلفن همراه، شماره تلفن همراه ثبت کننده نوشته شود.
 - در قسمت پست الکترونیکی، پست الکترونیکی سازمانی ثبت کننده کارآزمایی نوشته شود.
 - در قسمت پست الکترونیکی دوم و سوم، در صورت تمایل سایر پست های الکترونیکی شخصی و غیر ثبت کننده درج می گردد.
- بعد از اتمام این قسمت و حصول اطمینان از درست بودن اطلاعات ورودی، با استفاده از دکمه "ذخیره و ادامه" به قسمت بعدی بروید.

راهنمای تکمیل مرحله اول

نام عمومی مطالعه : عنوان کلی است که مطالعه در راستای تحقق آن صورت می گیرد و در بین عامه مردم مصطلح یا شناخته شده باشد. مثلا: "اثر آکاربوز در درمان دیابت" یا "تشخیص زودرس هیپو تیروئیدی"

نام علمی مطالعه : عنوان اصلی مطالعه که با ادبیات علوم زیستی و نظایر آن برای مطالعه در نظر گرفته شده است (عنوانی که مطالعه بر اساس آن در شورای پژوهشی دانشگاه / سازمان به تصویب رسیده است). این عنوان باید در برگزیده جمعیت مورد مطالعه یا مشخصات شرکت کنندگان، مداخله مورد مطالعه، گروه مقایسه در صورت وجود و پیامد اصلی مطالعه باشد.

(PICO Participant/population, Intervention, Comparison, Outcome)

مثلا "مقایسه اثر بخشی رزگلیتازون و آکاربوز در کنترل قند خون ناشتا در مبتلایان به دیابت نوع ۲"

نام اختصاری : در مواردیکه مطالعه دارای علامت اختصاری مصطلح باشد در این قسمت ذکر می گردد. مثال نام اختصاری مطالعه چشم تهران یا **Tehran Eye Study**. این نام معمولا از ابتدای نام حروف نام انگلیسی یا فارسی تشکیل شده است.

مرحله کار آزمایشی: بر اساس مشخصات مطالعه از گزینه‌های ارائه شده انتخاب می‌گردد. "مرحله" یا "فاز" کارآزمایی بیشتر برای مراحل مختلف مطالعات کارآزمایی بالینی که برای تأیید یک داروی جدید انجام می‌گردد استفاده می‌شود و ممکن است در مطالعات دیگر کاربرد نداشته باشد. در این صورت می‌توانید از بین گزینه‌های موجود گزینه "برای این مطالعه کاربرد ندارد" را انتخاب نمایید.

نوع مطالعه: نوع مطالعه خود را از لیست مقابل انتخاب کنید. لازم به ذکر است که در حال حاضر تنها مطالعاتی که از نوع "مداخله‌ای" باشند در این مرکز ثبت می‌شوند و مطالعات مشاهده‌ای ثبت نمی‌شوند.

حدوده سنی و حداقل و حداکثر سن: اگر افراد شرکت‌کننده در مطالعه محدود به گروه سنی خاصی می‌باشند (اعم از گروه مداخله و کنترل) در این قسمت مشخص و حداقل و حداکثر سن از گزینه‌های روبرو انتخاب می‌گردد.

جنسیت: در این قسمت جنس افراد شرکت‌کننده در مطالعه (زن یا مرد) از گزینه‌های روبرو انتخاب می‌گردد.

شرایط عمده ورود به و خروج از مطالعه: در این ردیف ابتدا شرایط اصلی که افراد شرکت‌کننده در مطالعه باید داشته باشند ذکر می‌گردد و سپس شرایط اصلی را که مانع انتخاب افراد جهت ورود به مطالعه می‌شود و یا منجر به حذف آنها در حین مطالعه خواهد شد، درج می‌شود. بهتر است فهرست معیارهای ورود و خروج بطور جداگانه ذکر شود.

انتخاب تصادفی: در این قسمت روش انتخاب گروه‌های مداخله و کنترل از بین گزینه‌های روبرو انتخاب می‌گردد. در صورتی که مطالعه تنها واجد یک گروه است و گروه مقایسه‌ای وجود ندارد گزینه "در این مطالعه مصداق ندارد" انتخاب نمایید.

آزمایش کور: در این قسمت بر حسب اینکه در مطالعه نسبت به مداخله یا مداخله‌های انجام شده پوشیده کاری وجود دارد خیر و نیز و بر حسب نوع پوشیده کاری یکی از گزینه‌های موجود انتخاب می‌گردد.

دارو نما: اگر در مطالعه به عنوان یکی از مداخلات و جهت پوشیده کاری از دارو نما استفاده می‌شود در این قسمت مشخص می‌گردد.

سایر مشخصات مطالعه: اگر مطالعه دارای ویژگی خاص و قابل ذکر باشد که در بخش خلاصه مطالعه‌ای سایر بخش‌های مطالعه نیامده است، در این قسمت ذکر می‌گردد.

اختصاص گروه‌های مطالعه: در این قسمت براساس نوع طراحی مطالعه از گزینه‌های روبرو انتخاب می‌گردد.

هدف اصلی گروه‌های مطالعه: در این قسمت براساس اهداف کاربردی، هدف اصلی مطالعه از گزینه‌های روبرو انتخاب می‌گردد. در صورتی که هیچکدام از گزینه‌های موجود با هدف مطالعه شما مطابقت ندارد گزینه سایر موارد را انتخاب نمایید.

حجم نمونه کل: در این قسمت حجم نمونه کل مطالعه که مجموع گروه‌های مداخله و شاهد است ذکر می‌گردد.

زمان پیش‌بینی شده برای شروع بیمارگیری: در این قسمت تاریخ پیش‌بینی شده برای شروع نمونه‌گیری جهت مطالعه ذکر می‌گردد.

زمان پیش‌بینی شده برای اتمام بیمارگیری: در این قسمت تاریخ پیش‌بینی شده برای اتمام نمونه‌گیری ذکر می‌گردد.

منابع مالی: در این قسمت منابع تأمین هزینه‌های اجرای پروژه اعم از دولتی و خصوصی ذکر می‌گردد.

تعداد مراکز درگیر در مطالعه: یک / بیش از یک مرکز - در یک شهر / بیش از یک مرکز - در چند شهر / بیش از یک مرکز / در چند کشور

خلاصه مطالعه: در این قسمت کارآزمایی بالینی به صورت خلاصه در حداکثر ۲۵۰ کلمه توضیح داده می‌شود و به ترتیب باید شامل موارد زیر باشد:

هدف مطالعه

طراحی انجام مطالعه: به طور مثال:

تصادفی، دوسویه کور، کنترل با دارو نما، تک مرکزی، مرحله دو کارآزمایی

غیر تصادفی - یک سویه کور، بدون کنترل با دارو نما، چند مرکزی، مرحله یک کارآزمایی

روش انجام مطالعه شامل:

الف - جمعیت مورد مطالعه:

○ معیارهای اصلی ورود به مطالعه (آوردن کلیه معیارهای ورود در بخش خلاصه مطالعه لازم نیست و تنها معیارهای اصلی که آوردن آنها ضرورت دارد باید در

این بخش آورده شود)

○ معیارهای اصلی خروج از مطالعه (آوردن کلیه معیارهای خروج در بخش خلاصه مطالعه لازم نیست و تنها معیارهای اصلی که آوردن آنها ضرورت دارد باید در

در این بخش آورده شود)

○ حجم نمونه

ب - مداخله یا مداخلات مورد مطالعه

ج - زمان مداخله

د - پیامد اولیه یا پیامدهای مورد مطالعه

لازم به ذکر است که کلیه اجزای خلاصه مطالعه در سایر قسمت ها آورده شده اند. باید توجه شود که این اطلاعات با اطلاعات ذکر شده در سایر بخش ها مطابقت داشته باشد.

پس از تکمیل این مرحله در صورتی که تمایل به ادامه ثبت دارید، دکمه "ذخیره شود و ادامه" را فشار دهید. در صورتی که تمایل دارید ادامه تکمیل را به فرصت دیگری واگذار نمایید، دکمه "ذخیره شود" را فشار دهید. لطفا دقت داشته باشید که قسمت های ستاره دار حتما تکمیل شده باشند. در صورت وجود اشکال در ثبت شما، پیغامی بر روی دستگاه شما ظاهر خواهد شد. لطفا مطابق با این راهنمایی ها اشکالات را برطرف نموده، نتایج را ذخیره کرده و به مرحله دوم وارد شوید.

راهنمای تکمیل مرحله دوم

در این قسمت اگر مطالعه در سایر مراکز ثبت بین المللی نظیر مرکز ثبت کارآزمایی های بالینی ایالات متحده امریکا www.clinicaltrial.gov یا مرکز

ثبت کارآزمایی های بالینی استرالیا و نیوزیلند "www.anzctr.org.au" و نظایر آن ثبت شده است به ترتیب موارد زیر تکمیل گردد:

○ نام مرکزی که کارآزمایی بالینی در آن به ثبت رسیده است

○ کد شناسایی ثبت کارآزمایی بالینی در آن مرکز

○ تاریخ ثبت در آن مرکز

نکته: در صورتی که مطالعه خود را در بیش از یک مرکز ثبت بین المللی ثبت نموده اید می توانید با استفاده از دکمه "اضافه گردد" مشخصات مراکز را وارد نمایید. در

صورتی که این مرحله تکمیل شد، بر دکمه "ذخیره شود و ادامه" کلیک نمایید و به مرحله سوم بروید.

راهنمای تکمیل مرحله سوم

در این مرحله مشخصات کمیته اخلاق تأیید کننده کارآزمایی ثبت می گردد. لازم به ذکر است که تکمیل مشخصات کمیته اخلاق و شماره و تاریخ مجوز انجام

کارآزمایی برای ثبت کارآزمایی ضروری است و بدون آن امکان ثبت کارآزمایی وجود ندارد.

- در ردیف اول نام کامل سازمان/دانشگاهی که مطالعه مورد نظر در کمیته اخلاق در پژوهشهای علوم پزشکی آن به تصویب رسیده است، ذکر می گردد.
- در ردیف دوم آدرس پستی دقیق سازمان مربوطه (موضوع ردیف اول) نوشته می شود.
- نام کشوری را که سازمان مورد نظر در آن است از لیست مقابل آن مشخص نمایید.
- در ردیفهای بعدی به ترتیب نام شهر، استان سازمان مربوطه (موضوع ردیف اول) در قسمت های مربوطه تکمیل می گردد.
- در بخش کد پستی، کد پستی سازمان مرتبط درج شود.
- در قسمت "تاریخ تایید"، تاریخ تأیید پیش نویس طرح در جلسه کمیته اخلاق در پژوهشهای علوم پزشکی ذکر می گردد.
- در قسمت "شماره مجوز"، شماره مجوز کمیته اخلاق یا نامه ای که طی آن تأیید پیش نویس طرح در کمیته اخلاق به مدیر پروژه ابلاغ شده ذکر می گردد.
- نکته: در این قسمت می توانید بیش از یک مورد را وارد نمایید. در صورت تمایل به اضافه کردن، دکمه ذخیره را فشار دهید. در صورتی که اطلاعات این بخش تکمیل شد، بر دکمه "ذخیره شود و ادامه" کلیک نمایید و به مرحله چهارم بروید.

راهنمای تکمیل مرحله چهارم

در این بخش در ردیف اول نام بیماری یا وضعیت سلامت که در این کارآزمایی بر روی آن مطالعه انجام می شود تکمیل می گردد. مثلاً دیابت، اضطراب، بیهوشی

موضعی و

- در صورتی که در ردیف اول نام بیماری را وارد کرده اید، در ردیف دوم، کد بیماری مورد نظر، بر اساس طبقه بندی بین المللی بیماریها (ICD-10) وارد می گردد. (برای این کار به لینک مجاور فیلد در بخش انگلیسی موضوعات مورد مطالعه وارد شده، بیماری مورد نظر را یافته و کد مقابل آن را در فیلد مربوطه عیناً در بخش انگلیسی وارد کنید).

- در ردیف سوم مشخصات بیماری یا وضعیت مورد مطالعه را براساس توصیف آن در ICD-10 قید نمایید. منظور از توصیف کد بیماری مورد نظر، عبارتی است که در مقابل کد مورد نظر در ICD-10 قید شده است. در صورتی که عبارت مزبور را در بخش انگلیسی وارد نمائید به طور خودکار در بخش فارسی نیز عین عبارت وارد خواهد شد.

- در صورتی که بیش از یک کد با وضعیت سلامتی مورد نظر شما مطابقت دارد، لطفاً هر کدام از کدها را بطور جداگانه قید فرمائید. (به عنوان مثال، E21, E20, E25, E23, E24, E22 به جای E20-E25)

*نکته: در این قسمت می توانید بیش از یک مورد را وارد نمایید. در صورت تمایل به اضافه کردن، دکمه ذخیره را فشار دهید. در صورتی که اطلاعات این

مرحله تکمیل شد، بر دکمه "ذخیره شود و ادامه" کلیک نمایید و به مرحله پنجم بروید.

راهنمای تکمیل مرحله پنجم

پیامد اولیه: پیامد در واقع متغیری است که برای اندازه گیری تاثیر مداخله مورد نظر استفاده می شود. پیامد یا پیامدهای اصلی که مطالعه بر محور آن/ها طراحی شده است را پیامدهای اولیه مینامند. هر یک از پیامدهای اولیه باید در فیلد جداگانه وارد شوند و اینکار با استفاده از دکمه "اضافه گردد" انجام می شود. (مثلا اگر گلوکز پلاسما و HbA_{1c} هر دو به عنوان پیامد اولیه هستند، هر دو باید جداگانه وارد شده و مشخصات آنها شامل فواصل و نحوه اندازه گیری تکمیل شوند).

فواصل زمانی اندازه گیری: در این قسمت مقاطع زمانی که پیامد اندازه گرفته می شود قید می گردد (مثلا قبل از مداخله، سه ماه بعد از شروع مداخله و شش ماه بعد از خاتمه مداخله).

نحوه اندازه گیری: در این قسمت مقیاس و ابزار اندازه گیری پیامد مورد نظر نوشته می شود. مثلا نحوه اندازه گیری پیامد "افسردگی" می تواند "پرسشنامه استاندارد بک" باشد و یا "فشارخون" بر حسب میلی متر جیوه با استفاده از فشار سنج جیوه ای "اندازه گرفته می شود و نحوه اندازه گیری پیامد "درد" می تواند "مقیاس دیداری درد" باشد.

*نکته: در این قسمت می توانید پیش از یک مورد را وارد نمایید. در صورت تمایل به اضافه کردن، دکمه ذخیره را فشار دهید. در صورتی که اطلاعات این بخش تکمیل شد، بر دکمه "ذخیره شود و ادامه" کلیک نمایید و به مرحله ششم بروید.

راهنمای تکمیل مرحله ششم

- پیامدهای ثانویه: بجز پیامدهای اولیه، سایر متغیرهایی که برای ارزیابی تاثیر مداخله اندازه گیری می شوند پیامد ثانویه نامیده می شوند. در این قسمت پیامدهای ثانویه مورد نظر (از جمله عوارض جانبی) وارد می شوند. این بخش بر اساس راهنمای مرحله پنجم تکمیل می گردد.

راهنمای تکمیل مرحله هفتم

نوع مداخله: در این بخش مشخصات کامل مداخلات مورد نظر به تفکیک گروه مداخله و گروه کنترل ذکر می گردد. این مشخصات شامل: مداخله انجام شده (مثلا نام دارو، شیوه خاص جراحی، شیوه آموزش و ...) و یا برای گروه کنترل می تواند شامل دارو نما یا روش استاندارد دیگر باشد. مشخصات زیر را برای هر دو گروه تکمیل کنید.

○ در صورتی که مداخله یک داروست: دوز مصرفی، مدت زمان مداخله (دوره مصرف) و نحوه مصرف را قید نمایید.

مثلا (آکاربوز، قرص ۵۰ میلی گرمی خوراکی، دو بار در روز به مدت سه ماه) در ضمن دارو نما و مشخصات آن نیز میبایست به عنوان یک مداخله جداگانه وارد گردد.

○ در صورتی که مداخله مورد نظر یک شیوه جراحی است بخشی از اطلاعات مرتبط با این روش که آن را با روش های دیگر متفاوت می کند، قید شود.

○ در صورتی که روش تصویر نگاری خاصی است به آن اشاره شود.

○ در صورتی که مداخله یک نوع آموزش است مشخصات کلی آن (نوع آموزش، مدت) قید شود.

○ در سایر مداخلات توضیحات مقتضی که منجر به روشن شدن مداخله مورد نظر می شود ارائه گردد.

○ برای گروه کنترل نوع آن را مشخص کنید: دارو نما/ بدون اقدام/ داروی استاندارد موجود (نام، دوز، دفعات مصرف)، شیوه تشخیصی موجود، عمل

جراحی استاندارد (نام و مشخصات) و یا برنامه اجرایی قبلی با ذکر مشخصات.

کد مداخله: این قسمت بر اساس مشخصات مداخله از گزینندهای روبرو انتخاب می گردد.

نکته: در این قسمت می توانید بیش از یک مورد را وارد نمایید. در صورت تمایل به اضافه کردن، دکمه ذخیره را فشار دهید. در صورتی که اطلاعات این بخش تکمیل شد، بر دکمه "ذخیره شود و ادامه" کلیک نمایید و به مرحله هشتم بروید

راهنمای تکمیل مرحله هشتم

- در ردیف اول نام مرکز/ یکی از مراکزی که بیمارگیری در آن انجام خواهد شد وارد می گردد.
- در ردیف دوم نام و نام خانوادگی (تحصیلات و درجه علمی) مسئول پاسخگویی که در جریان کامل بیمارگیری (علمی و اجرایی) در مرکز می باشد، وارد میگردد.
- در ردیف سوم آدرس دقیق مرکزی که بیمارگیری در آن انجام پذیرفته و فرد پاسخگو (مندرج در ردیف دوم) در آن حضور دارد، وارد می شود.
- در ردیف ۱۱-۴ به ترتیب نام شهر، استان، کشور، کدپستی، تلفن، نامبر، پست الکترونیکی فرد پاسخگو (مندرج در ردیف دوم) و نیز آدرس وب سایت و پست الکترونیکی مرکز مربوطه وارد می شود.
- اگر نمونه گیری در چند مرکز انجام خواهد شد مشخصات هر مرکز بصورت جداگانه با استفاده از کلیک بر دکمه "ذخیره" و سپس دکمه "اضافه گردد" تکمیل می گردد.

راهنمای تکمیل مرحله نهم

- در ردیف اول نام سازمان یا سازمانهایی که از اجرای پروژه حمایت مالی خواهند کرد، وارد می گردد
- در ردیف دوم نام و نام خانوادگی (و سمت) مسئول پاسخگویی حمایت مالی هر سازمان وارد میگردد.
- در ردیف سوم آدرس دقیق مرکزی که فرد پاسخگو (مندرج در ردیف دوم) حمایت کننده مالی در آن حضور دارد، وارد می شود.
- در ردیف های بعدی به ترتیب نام شهر، استان، کشور، کدپستی، تلفن، تلفن همراه، نامبر، پست الکترونیکی فرد پاسخگو و آدرس وب سایت و پست الکترونیکی سازمان مربوطه (مندرج در ردیف دوم) وارد می شود.
- در دو ردیف آخر کد بودجه و ردیف تامین آن در سازمان مربوطه وارد می گردد.

نکته: در این قسمت می توانید بیش از یک مورد را وارد نمایید. در صورت تمایل به اضافه کردن، دکمه "ذخیره" را فشار دهید. در صورتی که این بخش تکمیل شد، بر دکمه "ذخیره شود و ادامه" کلیک نمایید و به مرحله دهم بروید.

راهنمای تکمیل مرحله دهم

- فرد مسئول جوابگویی عمومی مطالعه: در این قسمت نام و نام خانوادگی مسئول پاسخگویی عمومی که در جریان روند کلی علمی و اجرایی مطالعه می باشد وارد می گردد. این فرد ضرورتاً جزء همکاران طرح نمی باشد.
- در ردیف دوم سازمانی که فرد مسئول جوابگویی عمومی مطالعه به آن وابسته است وارد می گردد.
- در ردیف سوم سمت سازمانی و مدرک علمی فرد مسئول جوابگویی عمومی مطالعه قید می شود.
- در ردیف چهارم آدرس پستی دقیق سازمان مربوطه (موضوع ردیف دوم) نوشته می شود

- در ردیف ۱۳-۵ به ترتیب نام شهر، استان، کشور، کدپستی، تلفن، تلفن همراه، نمابر، پست الکترونیکی و آدرس وب سایت دقیق پاسخگو (سازمان مربوطه) (مندرج در ردیف دوم) وارد می شود.

راهنمای تکمیل مرحله یازدهم

- فرد مسئول جوابگویی علمی مطالعه: در این قسمت نام و نام خانوادگی مسئول پاسخگویی علمی مطالعه که در جریان کلی علمی مطالعه می باشد وارد می گردد. این فرد ضرورتاً باید جزء همکاران طرح باشد
- در ردیف دوم سازمانی که فرد مسئول جوابگویی علمی مطالعه به آن وابسته است وارد می گردد
- در ردیف سوم مدرک علمی فرد مسئول جوابگویی علمی مطالعه قید می شود.
- در ردیف چهارم آدرس پستی دقیق سازمان مربوطه (موضوع ردیف دوم) نوشته می شود
- در ردیف ۱۳-۵ به ترتیب نام شهر، استان، کشور، کدپستی، تلفن، تلفن همراه، نمابر، پست الکترونیکی و آدرس وب سایت دقیق پاسخگو (سازمان مربوطه) (مندرج در ردیف دوم) وارد می شود.

راهنمای تکمیل مرحله دوازدهم

- فرد مسئول به روز رسانی اطلاعات مطالعه: در این قسمت نام و نام خانوادگی مسئول به روز رسانی اطلاعات اجرایی از جمله پیشرفت کار یا موانع و مشکلات روند وارد می گردد. این فرد ضرورتاً جزء همکاران طرح نمی باشد.
- در ردیف دوم سازمانی که فرد مسئول به روز رسانی مطالعه به آن وابسته است وارد می گردد.
- در ردیف سوم مدرک علمی فرد مسئول به روز رسانی مطالعه قید می شود.
- در ردیف چهارم آدرس پستی دقیق سازمان مربوطه (موضوع ردیف دوم) نوشته می شود
- در ردیف ۱۳-۵ به ترتیب نام شهر، استان، کشور، کدپستی، تلفن، تلفن همراه، نمابر، پست الکترونیکی و آدرس وب سایت دقیق پاسخگو (سازمان مربوطه) (مندرج در ردیف دوم) وارد می شود.

ملاحظات کلی:

- در تمام بخشها اطلاعات تکمیل شده در فیلدهای فارسی و انگلیسی باید به با یکدیگر مطابقت داشته باشند.
- قبل از تکمیل هر مرحله لطفاً ابتدا راهنمای آن را مطالعه فرمایید.
- بعد از تکمیل هر مرحله صحت املائی و انشایی آن را مجدداً چک فرمایید.
- در هنگام درج تاریخها در ستون فارسی تاریخ شمسی و در ستون انگلیسی معادل دقیق آنرا به میلادی وارد فرمایید. (در هر دو قسمت به صورت به صورت سال کامل /ماه/ روز مثلاً: ۲۱/۱۲/۲۰۰۸ و ۱/۱۰/۱۳۸۷ و یا ۱-۱۰-۱۳۸۷)

فاصله و به صورت زیر نوشته شود.

| شماره تلفن | کد شهر | کد کشور |
|----------------|--------|---------|
| ۰۰۹۸۲۱۶۶۵۸۲۵۵۲ | | |

- در کلیه بخشها شماره تلفن و نمابر مربوطه از چپ به راست و بدون